

Приложение №26 к Постановлению  
администрации городского округа  
Серебряные Пруды Московской  
области от «21» февраля 2022г №202

ФОРМА

уведомления о проведении контрольного (надзорного) мероприятия

УВЕДОМЛЕНИЕ

о проведении контрольного (надзорного) мероприятия<sup>1</sup>

№ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (дата)

Кому: \_\_\_\_\_  
(наименование и организационная форма юридического  
лица, фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)  
руководителя юридического лица, индивидуального  
предпринимателя, физического лица)

Куда: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (место жительства, адрес места нахождения, адрес  
фактического осуществления подконтрольной  
(поднадзорной) деятельности)

Настоящим уведомляю, что в соответствии с решением контрольного  
(надзорного) органа от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указывается наименование решения контрольного (надзорного) органа и лицо, в отношении которого принято  
решение: для юридического лица: наименование, юридический адрес, ОГРН, ИНН; для индивидуального  
предпринимателя: фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), ОГРНИП, ИНН, адрес проживания; для  
физического лица: фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), адрес проживания или адрес фактического  
осуществления подконтрольной (поднадзорной) деятельности)

<sup>1</sup>Оформляется на бланке письма Министерства транспорта и дорожной инфраструктуры Московской области, утвержденном распоряжением Министерства транспорта и дорожной инфраструктуры Московской области от 25.04.2021 № 165-Р «Об утверждении Инструкции по делопроизводству Министерства транспорта и дорожной инфраструктуры Московской области»

на основании \_\_\_\_\_,

(указывается основание проведения контрольного (надзорного) мероприятия)

руководствуясь требованиями Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ),

по адресу (адресам):

---

с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

будет проводиться \_\_\_\_\_.  
(указывается наименование контрольного (надзорного) мероприятия)

Копия решения о проведении контрольного (надзорного) мероприятия прилагается к настоящему уведомлению: на \_\_\_\_ л. в 1 экз.

В соответствии с требованиями Федерального закона № 248-ФЗ при проведении контрольного (надзорного) мероприятия обеспечивается присутствие контролируемого лица либо его представителя (полномочия представителя контролируемого лица должны быть подтверждены соответствующей доверенностью, распорядительным документом организации или иным документом, оформленным в соответствии с законодательством Российской Федерации).

Уклонение контролируемого лица от проведения контрольного (надзорного) мероприятия или воспрепятствование его проведению влечет ответственность, установленную действующим законодательством.

---

(должность, фамилия, инициалы руководителя,  
заместителя руководителя органа государственного  
контроля (надзора))

---

(подпись)

Отметка о невозможности ознакомления (дата и время) контролируемых лиц или их представителей с уведомлением о проведении контрольного (надзорного) мероприятия:<sup>2</sup>

---

---

Отметка о направлении уведомления о проведении контрольного (надзорного) мероприятия почтовым отправлением с уведомлением о вручении (номер почтового

трекера) или в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет в Государственной информационной системе Московской области «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области:<sup>2</sup>

---

---

(указывается дата и способ направления)

---

<sup>2</sup>Оформляется на оборотной стороне последнего листа уведомления о проведении контрольного (надзорного) мероприятия